附件：

**辽宁石化职业技术学院公车使用申请表**

车辆牌照： 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请用车部门 | |  | | 申请人 | | |  | | |
| 同乘人员 | |  | | 用车时间 | | | 月 日 时 分  至  月 日 时 分 | | |
| 用车事由 | |  | | | | | | | |
| 行车路线 | |  | | | | | | | |
| 部门负责人 | |  | | | | 党政办公室  主 任 | |  | |
| 主管院领导  或院长 | |  | | | | | | | |
| 起始  公里数 |  | | 终到  公里数 | |  | | | 司机 |  |
| 备 注 | | 1. 车辆出市应由主管院领导或院长批准 2. 车辆日常一律停放在指定位置 | | | | | | | |